

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СТЕРЛИТАМАК РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БИЗНЕС-БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «АЛАТАНА АУЫЛЫ УРТА
ДӨЙӨМ БИЗНЕС-БЮДЖЕТНОЕ
Мәктәп урамы 2, Забелский ауылы,

Стерлитамак району, Башкортостан Республикасы
453154

Тел./факс (3473) 27-11-33

E-mail: alatanaschool@yandex.ru

<http://alatanaschool.02edu.ru>



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

С.АЛАТАНА

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ул. Школьная 2, с.Забельское, Стерлитамакский район,

Республика Башкортостан, 453154

Тел./факс (3473) 27-11-33

E-mail: alatanaschool@yandex.ru

<http://alatanaschool.02edu.ru>

ОКПО 48886667, ОГРН 1020201252664,

ИНН/КПП 0242004928/024201001

БОЙОРОК

«01» сентябрь 2025-й.

№ 131/1

ПРИКАЗ

«01» сентября 2025 г.

Об организации работы школьного музея МОБУ СОШ с. Алатана

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 N 54-ФЗ (с изменениями и дополнениями); в целях воспитания у учащихся чувства любви и уважения к родному краю, школе, организации исследовательской работы по сбору, изучению и хранению краеведческих материалов и в учебно-познавательных целях, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и продолжить деятельность школьного музея с 01.09.2025 учебного года в системе воспитательной работы школы, в рамках внеурочной кружковой деятельности по реализации ФГОС ООО.
2. Назначить руководителем школьного музея заместителя директора по ВР Рамазанову С. Б.
3. Утвердить состав ученического актива для работы в музее:
 1. Степанова Милена. Обучающаяся 9 класса
 2. Исмагилова Сафина, обучающаяся 8 класса
 3. Хамитова Аделина, обучающаяся 8 класса
 4. Утякаев Руслан, обучающийся 7 класса
 5. Степанов Владимир. Обучающийся 7 класса.
4. Руководителю школьного музея Рамазановой С. Б. разработать рабочую программу внеурочной деятельности по краеведческому направлению «Музейное дело» в соответствии с ФГОС ООО.
5. Организовать деятельность музея согласно Положению и плану внеурочной деятельности на 2025-2026 учебный год.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы



Р.Х. Давлетов